

Protokoll der dghd Mitgliederversammlung am 11. März 2020, virtuell via AdobeConnect

19:30 bis 21:30 Uhr

Beginn: 19:31 Uhr

Begrüßung der virtuellen Teilnehmer*innen durch die 1. Vorsitzende, Prof. Dr. Marianne Merkt, mit besonderem Dank und Lob an die Community und an die Tagungsausrichter!

- Hinweis auf die Verleihung des Nachwuchspreises, morgen um 11.15 Uhr.
- Erklärung des technischen Prozedere von Abstimmungen etc. via AdobeConnect: Aufzeichnung des Meetings via AdobeConnect; Mikrofone nur für Moderator*innen, Wortmeldungen der Teilnehmer möglich;
- Wahl des Wahl- und Versammlungsleiters: Daniel AlKabbani wird vorgeschlagen und wird ohne Gegenstimmen mit klarer Mehrheit ohne Gegenvorschläge als Versammlungsleiter bestätigt.
- Vorstand: anwesend Marianne Merkt, Antonia Scholkmann, Annette Spiekermann; Dorothea Ellinger, Judit Tuschak

TOP 1: Formalia

- Erklärung des Abstimmungsprozederes: Wahlen sind auf virtuellem Wege nicht möglich, dazu folgt dann im Nachgang eine außerordentliche Mitgliederversammlung.
- Einladung zur MV erfolgte fristgerecht.
- Protokollführung: Annette Spiekermann. Bestätigung der Protokollführung durch die anwesenden Mitglieder, einstimmige Wahl.
- Beschluss zur Tagesordnung: einstimmig angenommen, keine Ergänzungen
- Annahme des Protokolls der letztjährigen Mitgliederversammlung (März 2019): einstimmig angenommen ohne Ablehnungen/Meldungen.

TOP 2: Bericht des Vorstandes, der Kommissionen und Projektgruppen (Marianne Merkt, siehe angehängte Folien)

- Entwicklung der Mitgliederzahlen (2.1) und Organigramm der dghd
- Politische und weitere Aktivitäten der Vorstandsmitglieder (2.2)
- Forschung, Forschungskommission & Internationales (2.3)
- Weiterbildungskommission (2.4): Wahl fand am 11.3.2020 statt, Aktualisierung der Folien des Vorstandsberichtes erfolgt im Nachgang. Weiterbildungsangebote auf der dghd2020 mussten leider entfallen.
- Nachwuchsförderung, Mitgliederbindung und Weiterbildung (2.5)
- Akkreditierungskommission (2.6): hier erfolgt die Aktualisierung durch Wortmeldung der akko-Mitglieder im Nachgang des Vorstandsberichtes von M. Merkt: B. Szczyrba: *In der laufenden Wahlperiode, die 2021 endet, hat die akko 7 Programmakkreditierungsverfahren abgeschlossen. Zurzeit eröffnet in Verbindung mit angekündigtem Selbstbericht sind 4 Verfahren, davon 3 Reakkreditierungen und 1 Akkreditierung. In der Beratung im Vorfeld eines Akkreditierungsantrags befindet sich eine Hochschule. 2 Personenakkreditierungen wurden in 2019 abgeschlossen. Die akko bittet dringend um breite Mitwirkung der Mitglieder bei Akkreditierungsverfahren. Bitte bei Birgit Szczyrba melden!*
akko.verfahren@dghd.de
Nachfrage: Wie funktioniert Teilnahme am Akkreditierungsverfahren? Man wird als Gutachter*in

aufgestellt und reist mit zu einer 2-tägigen Begehung vor Ort. Anschließend wirkt man bei der Erstellung eines Gutachtens mit. Die Kosten werden von der beantragenden Hochschule übernommen.

- Editorial Board (2.7)
- Öffentlichkeitsarbeit und Projektgruppe Kommunikation (2.8.1)
- Projektgruppe Serviceorientierte Hochschuldidaktische Einrichtungen (2.8.2)
- Projektgruppe Tagungen (2.8.3)
- Projektgruppe Politik (2.8.4)
- Projektgruppe dghd Qualitätsstandards (2.8.5)
- Buchführung (2.9) und Budgetplanung für 2020
- Nachfragen zur Vorstandsarbeit: keine.

TOP 3: Bericht der Kassenprüfer

Birgit Stubner berichtet via AdobeConnect: Kassenprüfung Anfang März 2020, gemeinsam mit Stefan Vörtler; Kasse wurde bestens geführt von A. Scholkmann; alle Belege wurden geprüft, Dank für ihr Engagement und Unterstützung durch Marianne Merkt. Nachfragen konnten telefonisch geklärt werden. Kein Anlass zu Beanstandungen, Buchungen und Ausgaben stimmten überein, Buchführung war professionell, übersichtlich, nachvollziehbar; Abbau des Vermögens ist angemessen und positiv. Keine Nachfragen an die Kassenprüfer. Bericht der Kassenprüfer wird an das Protokoll angefügt. Keine Rückfragen an die Kassenprüfer von den Mitgliedern.

TOP 4: Entlastung des Vorstands

Entlastung ist via AdobeConnect nicht verbindlich, Stimmungsbild ergibt eine große Mehrheit, keine Ablehnungen.

TOP 5: Entlastung der Kassenprüfer

Beantragung der Entlastung der Kassenprüfer: Entlastung ist via AdobeConnect nicht verbindlich, Stimmungsbild ergibt eine große Mehrheit, keine Ablehnungen. Herzlichen Dank an die Kassenprüfer.

Dank und große Anerkennung für die scheidende Vorstandsvorsitzende Marianne Merkt durch Franz Waldherr.

Danke für die 6 bzw. 3 Jahre Vorstandsarbeit an Antonia Scholkmann und Annette Spiekermann durch Angelika Thielsch.

TOP 6: Wahl der Kassenprüfer

Stimmungsbild zur Wahl der beiden Kassenprüfer: Birgit Stubner und Stefan Vörtler stehen weiterhin zur Verfügung. Keine weiteren Bewerbungen für das Amt des Kassenprüfers Stimmungsbild; bestätigt dies ohne Neinstimmen.

TOP 7: Vorbereitung der Wahl Vorstandsvorsitzende*r und von zwei Vorstandsmitgliedern

Amt des/der Vorsitzenden: bisher keine Kandidat*innen; Marianne Merkt ergänzt diverse Details aus ihrer Erfahrung als Vorsitzende: keine Meldungen für das Amt des/der Vorsitzenden.

Kandidat*innen:

David Lohner (KIT, Zentrum für mediales Lernen); Vorstellung:

https://www.youtube.com/watch?time_continue=8&v=bXJ06cTCVik&feature=emb_logo; Stimmungsbild ergibt große Mehrheit und keine Neinstimmen für David Lohner.

Antonia Scholkmann wirbt erneut für die vielseitige und wertvolle Zusammenarbeit im Vorstand der dghd.

TOP 8: dghd Standards für die Anrechnung von Leistungen in der hochschuldidaktischen Weiterbildung

Erklärung des Antrags (siehe Anhang) durch Claudia Walter (DIZ Ingolstadt) und Judit Tuschak: Überarbeitung der Qualitätsstandards von 2013; es wird die Zustimmung zu den überarbeiteten Standards beantragt. Der Standard regelt Fragen der Anerkennung von hochschuldidaktischen Weiterbildungen, keine explizite Beschreibung von Qualität. Überarbeitete Qualitätsstandards wurden mit der Einladung zur Mitgliederversammlung versandt und wurden in der Freigabe des AdobeConnect Meetings hochgeladen. Kleine inhaltliche Rückfragen, dabei wird verwiesen auf den langwierigen Beteiligungsprozess, innerhalb dessen alle Mitglieder die Gelegenheit hatten, mehrfach zu annotieren und zu überarbeiten. Stimmungsbild: große Zustimmung, keine Ablehnung.
siehe auch TOP 2.8.5.

TOP 9: Übersicht AGs und Netzwerke

Berichte der Netzwerke und AGs können im Rahmen der MV nicht mehr vorgestellt werden, weil es zu viele geworden sind. Stattdessen werden die Kurzberichte der Netzwerke und AGs im Anhang zum Protokoll nach der MV versandt und in der internen Online-Umgebung der dghd hochgeladen; die anwesenden AG und Netzwerk-Sprecher*innen werden gebeten, sich kurz vorzustellen. Vorstellung der Vertreter*innen und Ansprechpartner*innen: AG Forschendes Lernen: Karin Riewers, Wolfgang Deicke; AG Ingenieurdidaktik: Martin Hieronymus; Promovierendennetzwerk: David Lohner. Netzwerktreffen: Juliane Hörschelmann, vertreten durch Claudia Bade

TOP 10: Sonstiges

Hinweis: Voraussichtlich Ausrichtung der schweizerischen hochschuldidaktischen Tagung im Februar 2021 in St.Gallen.

Infos zur außerordentlichen Sitzung folgen in Kürze.

Erinnerung: Verleihung des dghd Nachwuchspreises morgen um 11.15 Uhr

Dank für die großartige Organisation der dghd Tagung 2020 an das gesamte Berliner Orga-Team!

Ende der Mitgliederversammlung: 21.31 Uhr.

Für das Protokoll:



Dr. Annette Spiekermann

Für die Versammlungsleitung:



David Al-Kabbani