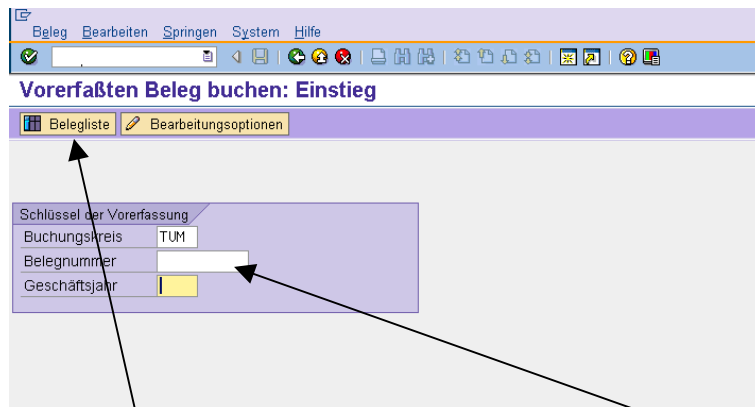


15 Buchen und Löschen von vorerfassten Belegen

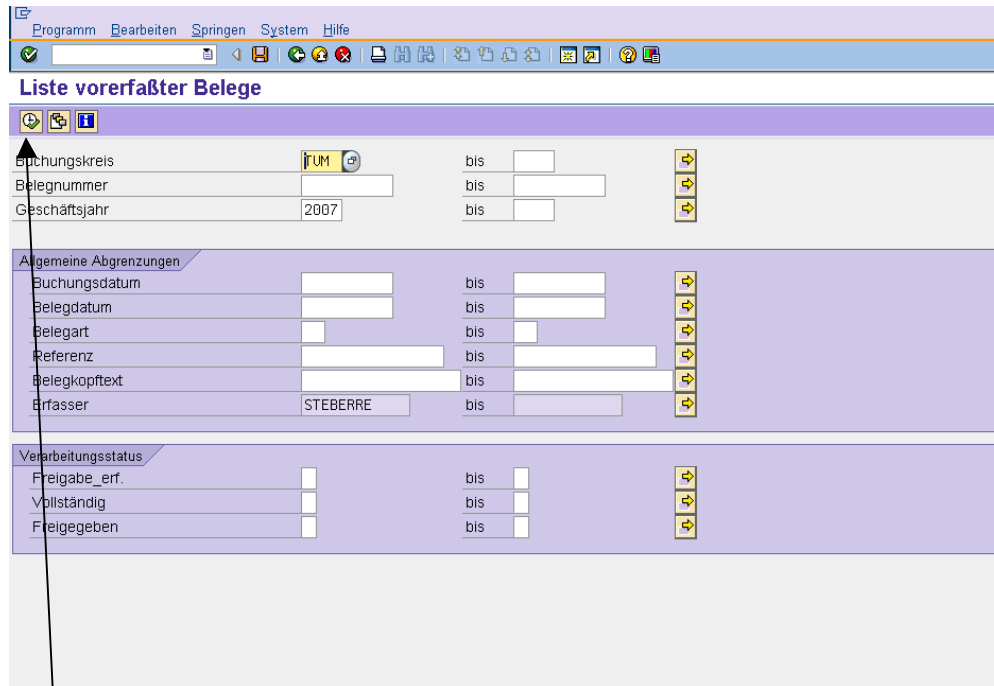
Über die Transaktion: **FBV0** können Sie Ihre vorerfassten Belege buchen oder ggf. löschen.



Über den Button Belegliste werden Ihre vorerfassten Belege aufgelistet.

Hier können Sie auch Ihre Belegnummer eingeben und damit den Beleg direkt aufrufen.

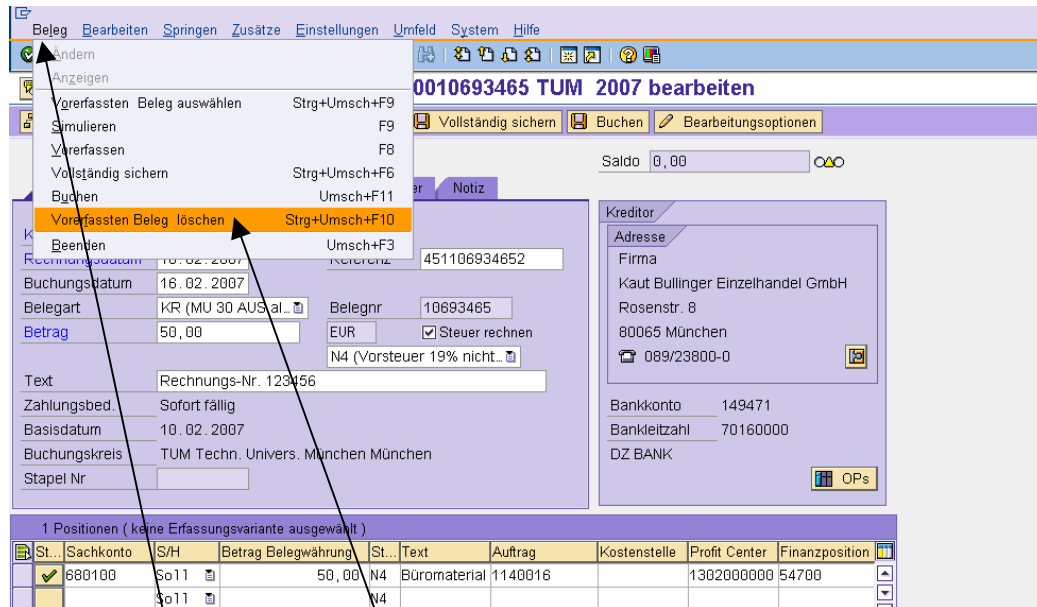
Nach dem Aufrufen der Belegliste erscheint folgendes Bild:



Klicken Sie auf den Button und Sie erhalten eine Liste Ihrer Belege.
Überprüfen Sie alle Angaben, bevor Sie endgültig buchen.

Löschen eines vorerfassten Beleges:

Sie rufen den zu löschenden Beleg wieder über die Transaktion **fbv0** auf und geben die Belegnummer direkt in die Maske ein.



The screenshot shows the SAP Financial Accounting interface for document 0010693465 TUM 2007. The 'Beleg' menu is open, and the 'Vorerfassten Beleg löschen' option is highlighted. The interface includes fields for document number, date, amount, and tax, as well as a table of positions.

St...	Sachkonto	S/H	Betrag	Belegwährung	St...	Text	Auftrag	Kostenstelle	Profit Center	Finanzposition
✓	680100	So11	50,00	N4		Büromaterial	1140016		1302000000	54700
		So11		N4						

Klicken Sie in der oberen Menüleiste das Feld „Beleg“ an.

Wählen Sie nun die Option „Vorerfassten Beleg löschen“.